

Nederland naar nul nieuwe hiv-infecties tijdens de coronapandemie



Aanvraagformulier 2020

Deel 1 – Algemene informatie

1. Projecttitel (max. 20 woorden)

2. Aanvragende instantie

3. Adres aanvrager

Straat, huisnummer

Postcode, plaats

Telefoonnummer

4. Naam contactpersoon (projectleider)

Telefoonnummer

Emailadres

5. Naam financieel beheerder

Telefoonnummer

Emailadres

6. Start- en einddatum project (projectduur: 12 maanden)

7a. Totale budget van het project (in €)

7b. Eigen bijdrage projectkosten (in €)

7c. Gevraagde bijdrage Aidsfonds (in €; min. €25.000 - max. €50.000)

8. Dragen andere partners bij aan de kosten van het project?

→ Zo ja, wie en hoeveel?

9. Geef een korte beschrijving van uw werkervaring in het hiv-veld (max. 100 woorden)

Deel 2 – Projectbeschrijving

1. Geef een korte samenvatting van uw praktijkproject (max. 150 woorden)

2. Tot welke doelgroep(en) richt u zich, wat is de omvang van deze doelgroep(en) en hoe betreft u hen bij de uitvoering van het project?

3. Op welke manier zal dit project de kwaliteit verbeteren van de hiv-preventie, -testen en -zorg?

Nederland naar nul nieuwe hiv-infecties tijdens de coronapandemie



Aanvraagformulier 2020

4. Geef een korte beschrijving van de situatie ten gevolge van de coronacrisis in uw regio met betrekking tot uw voorstel
5. Hoe worden hiervoor de ervaringen die zijn opgedaan tijdens de coronapandemie ingezet?
6. Hoe maakt u gebruik van bestaande infrastructuur?
7. Wordt er in dit project samengewerkt? Zo ja, met wie? (naam, expertise en rol van de partner in het project)
8. Wat zijn de belangrijkste factoren voor het slagen van het project?

Deel 3 – Doelen en resultaten

1. Welke concrete doel(en) wilt u bereiken met het project? Beschrijf wat wilt u veranderen, bij wie, aantal mensen, in welke mate en op welke wijze (als er meerdere doelen zijn, maak dan onderscheid in hoofd- en subdoelen)
2. Beschrijf hoe u de resultaten gaat meten
3. Implementatie: worden de activiteiten na afloop van dit project vervolgd? Zo ja, door wie en hoe?

Deel 4 – Werkplan en budget

1. Geef een beschrijving van de planning en de concrete activiteiten in iedere fase van het project.
2. Welke bijdrage vraagt u aan Aidsfonds (in €; min. €25.000, max. €50.000). Voeg een gedetailleerd budget (max. 1 pagina) toe aan deze aanvraag, waarin de totale kosten van het project en de eventueel aangevraagde / toegekende bijdragen van andere instanties zijn opgenomen. Maak hierbij een onderscheid tussen begrote kosten voor personeel en begrote kosten voor materiaal.

Budget			
Geplande startdatum			
Geplande einddatum			
Begroting	Eigen organisatie	Derden	Aidsfonds

Nederland naar nul nieuwe hiv-infecties tijdens de coronapandemie



Aanvraagformulier 2020

Personele kosten			
Totaal personele kosten			
Materiële kosten			
Totaal materiële kosten			
Totaal projectkosten:			
Geef per begrotingspost een toelichting/specificatie			
Personele kosten			
Materiële kosten			
Ondertekening			
<i>De aanvraag dient te worden ondertekend door twee tekenbevoegde personen, c.q. overeenkomstig de in de statuten vastgelegde bevoegdheden. Indien u meerdere projecten indient moet een van beide namen telkens dezelfde persoon zijn, die verantwoordelijk is voor alle door het Aidsfonds gefinancierde projecten binnen de betreffende instelling. In de praktijk zal dit veelal de directeur van de instelling zijn.</i>			
Naam		Naam	
Functie		Functie	
Plaats		Plaats	
Datum		Datum	
Handtekening		Handtekening	